

## Drucken bei PRINT & plot, SCC Süd

Ausführliche Informationen finden Sie unter [www.scc.kit.edu/printundplot](http://www.scc.kit.edu/printundplot), v. a. in [FAQ](#). Im Flyer verweist „xyz“ auf weitere, über die Navigation obiger Webseite erreichbare Infos!

## Verfügbare Drucker

### CS-A3/A4-Schwarz/Weiß-Zentraldrucker

ein-/beidseitig druckende Laser-Matrix-Schnelldrucker (600 dpi, Grautöne per Dithering). Grammatik: nur eigenes Papier, 80 g/m<sup>2</sup>

### CS-A3/A4-Farbe-Zentraldrucker

ein-/beidseitig druckende Laser-Vollfarbsysteme (600 dpi). Grammatik: nur eigenes Papier, 100 g/m<sup>2</sup>-Hochweiß-Papier.

### CS-Vorschau-A3/A4-....-Zentraldrucker

Durch Wahl des passenden zentralen **Vorschau**druckers kann das Druckbild vor dem Drucken im Web überprüft werden: [Druckvorschau](#)

### A-/B-/C-/...-Poolraum-Drucker

In den Poolräumen steht zusätzlich ein 600 dpi-A4-S/W-Duplex-Laserdrucker, der auf Recyclingpapier druckt und auf **50** Seiten je Auftrag beschränkt ist. Diese Drucker sind nur von den Pool-PCs erreichbar.

### CS-Großformat Normal- & Fotopapier Farb„plotter“

300 dpi-Plotter mit 890 mm max. Druckbreite. Grammatiken: gestrichenes Normalpapier 130 g/qm, seidenmattes Fotopapier 190 g/qm. Studierende können nur am Campus Süd plotten.

Es können nur 1-seitige PDF-Dateien und diese nur über COPS (s. u.) abgesandt werden.

**Der Druckerzugang von außerhalb des KIT-Netzes ist nur über einen VPN-Tunnel möglich: [vpn.kit.edu](http://vpn.kit.edu)**

## Direktdruck vom eigenen PC / Notebook

Die Zentraldrucker von **PRINT & plot** als Netzwerkdrucker am eigenen PC/Notebook/Mac einbinden:

### Direktdruck über Windows XP/Vista/7/8

- In „Start“ > „Ausführen“ folgenden Pfad eingeben:
  - **Studierende:** \\scc-print-stud.scc.kit.edu
  - **KIT-Mitarbeiter:** \\scc-print-mab.scc.kit.edu
- Benutzername + Kennwort eingeben: **KIT\<Konto>** (Studis.: **KIT\uabcd**, Mitarbeiter: **KIT\ab1234**)
- Im neuen Fenster den gewünschten Drucker per Doppelklick oder Rechtsklick ⇒ „Verbinden“ wählen:
  - CS-A3\_A4\_Farb\_Zentraldrucker
  - CS-A3\_A4\_S\_W\_Zentraldrucker
  - CS-Vorschau\_A3\_A4\_Farb\_Zentraldrucker
  - CS-Vorschau\_A3\_A4\_S\_W\_Zentraldrucker
- Fenster schließen. Der Drucker erscheint nun in der Druckerauswahlliste.

Beim Abmelden/PC-Neustart bricht die VPN-Verbindung ab. Für den erneuten Druckerzugang ist eine neue Anmeldung über VPN nötig. Geben Sie ein (bezüglich „\*\*\*\*“, siehe oben):

```
\\scc-print-****.scc.kit.edu\connect
```

### Direktdruck vom Mac (OS X Leopard, Mountain L.)

- **PPD** für gewünschten A3/A4-Drucker herunterladen:
  - **Treiber/Werkzeug** ◦ **PostScript-Treiber & PPD...**
  - 32Bit: S/W = [sccbw\\_1.3.ppd](#), Farbe = [scccolor\\_1.3.ppd](#)
  - 64Bit: ... = [sccbw\\_1.3\\_x64.ppd](#), ... = [scccolor\\_1.3\\_x64.ppd](#)
- **Apple** > „Systemeinstellung“ > „Drucken&Scannen“ > „+“
- U. U. Symbolleiste im „Hinzufügen“-Dialog anpassen: Rechtsklick auf Symbolleiste ⇒ „Symbolleiste anpassen“

sen“ ⇒ „Erweitert“-Knopf auf Symbolleiste im „Hinzufügen“-Dialog ziehen ⇒ „Fertig“

- In „Erweitert“ (Symbolleiste) eingeben:
  - Typ: „**Windows printer via spoolss**“
  - Gerät: „**Anderes Gerät**“
  - URL: Eine der folgenden URLs oder 2x installieren (2 PPDs) KIT-Mitarbeiter geben „scc-print-mab“ statt „...-stud“ ein:
    - `smb://scc-print-stud.scc.kit.edu/A3_A4_S_W_Zentraldrucker`
    - `smb://scc-print-stud.scc.kit.edu/A3_A4_Farb_Zentraldrucker`
  - Name: beliebig (persönl. Druckername)
  - Standort: beliebig
  - Verwenden: „**Anderer**“ ⇒ *gespeicherte PPD-Datei wählen* ⇒ „**Öffnen**“ ⇒ *Drucker auswählen* ⇒ „**Hinzufügen**“
- U. U. in Mountain Lion „CUPS“ **aktivieren**:
  - In der **Terminal.app** folgendes eingeben:

```
cupscctl WebInterface=yes
```
- Beim Absenden des ersten Druckauftrags werden Benutzername + Kennwort verlangt

## COPS – Campus Online Printing Service

Mit [COPS](#) ([www.scc.kit.edu/cops](http://www.scc.kit.edu/cops)) können PDF- und PS-Dateien per Browser an die zentralen Geräte (Plotter nur PDF) hochgeladen werden (s. a. **Flyer** „4.3 Drucken mit COPS“)

**Hinweis:** Bei der Nutzung von COPS müssen:

- Seitenlayouts („Mehrere Seiten/Blatt“, „Brochure“ etc.) bereits im PDF/PS angelegt sein.
- die Dateien kleiner als 300 MB sein.

**Hinweis** Großformat Farbplotter:

- unterstützen nur PDF-Format!
- PDF darf nur 1 Seite beinhalten!
- **Siehe auch Flyer** „4.4 Großformatdruck“

## Status / Warteschlange

Der Status eines Druckauftrags (Warteschlange) ist für jedes Endgerät im Web abfragbar: ☞ *Status / Warteschlange* ([www.scc.kit.edu/druckerwarteschlange](http://www.scc.kit.edu/druckerwarteschlange))

Status „fertig“ gibt nur den erfolgreichen RIP + Transfer2 zum Drucker an, Druck und Ausgabe dauern je nach Druckerwarteschlange weitere 20 min.!

Fertige Druckaufträge liegen bei **PRINT & plot** (UG des SCC-CS, R -151) mind. 2, max. 3 Wochen, danach werden sie entsorgt (Stichtag: Freitag Abend). Wir empfehlen zeitnahe Abholung!

## Druckkonto & Kosten

Das online einsehbare Druckkonto muss an Terminals (SCC-Foyer) von der KIT-Card aufgewertet werden. Bei mangelnder Deckung geht eine E-Mail an Ihr KIT Benutzerkonto. Das Druckkonto wird ¼-stündlich geprüft + der Auftrag ggf. automatisch ausgeführt, Neuabsenden führt zu weiterem Ausdruck! Nach 7 Tagen wird der Auftrag gelöscht. Siehe ☞ *FAQ* ☞ *Druckkonto*, ☞ *FAQ* ☞ *Materialpreise*

## Allgemeine Hinweise, Tipps

- **In neuer Sitzung** Druckereinstellungen prüfen!
- **Falsche Seitenformate** werden nicht angepasst, es wird gedruckt wie abgesandt, bzw. verworfen (PowerPoint, engl./US-Formate)!
- Nicht druckbares PDF/PS: Von diesem mit **PDF-Creator/GSview** o. ä. Programm ein neues PDF/PS erstellen. Alternativ (geringere

Qualität): Neue Datei über „Drucken“ > „Erweitert“ > **„Als Bild drucken“** erzeugen u. absenden.

- **Vorschau** ist sinnvoll bei:
  - Umfangreichen Dokumenten/mehreren Kopien
  - Zeichensätze: Immer mit Option **„als Softfont in den Drucker laden“**: „Drucken“ > „Eigenschaft.“ > „Erweitert“ > „TrueType-Schriftart“
  - „Mehrere Seiten/Blatt“: PDF mit gewünschtem Layout erzeugen und das neue PDF absenden
  - Broschürendruck (s. „Mehrere Seiten...“)
  - Muplex (Rückseite 180° gedreht (Kalenderheft.))
- **Testausdruck** „Farbverhalten des Druckers“ bei:
  - PNG-Vorlagen (Fehler: KIT-Logo = hellgrün)
  - am Monitor scheinbar weiße Flächen in JPEG-/JPG-Objekten haben im Druck Schmutzwolken um grafische Elemente (Text o.ä., nicht bei Fotos).
  - 1-bit-S/W-Objekte in 8-bit-Graustufen wandeln
- **Eingebettete** Bilder/Grafiken: Max. 600 dpi
- **Mehr** detaillierte Tipps & Hinweise: ☞ *FAQ*

## Kontakt

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)  
Steinbuch Centre for Computing (SCC)

Print & Plot – Campus Süd  
Zirkel 2, 76131 Karlsruhe

Tel.: 0721 608-43344  
E-Mail: [printundplot-cs@scc.kit.edu](mailto:printundplot-cs@scc.kit.edu)  
[www.scc.kit.edu/printundplot](http://www.scc.kit.edu/printundplot)

## Herausgeber

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)  
Kaiserstraße 12  
76131 Karlsruhe  
Redaktion: Print & Plot, September 2016  
[www.kit.edu](http://www.kit.edu)

Karlsruhe © KIT 2016

## 04.1 Drucken am SCC aus den Pools / vom Notebook



Steinbuch Centre for Computing