

Drucken bei PRINT & plot, SCC Süd

Ausführliche Informationen finden Sie unter www.scc.kit.edu/printundplot, v. a. in [FAQ](#). Im Flyer verweist „xyz“ auf weitere, über die Navigation der Webseite erreichbare Infos!

Verfügbare Drucker

CS-A3/A4-Schwarz/Weiß-Zentraldrucker

ein-/beidseitig druckende Laser-Schnelldrucker (600 dpi, Grautöne per Dithering). Grammatik: nur P&P-eigenes Papier, 80 g/m².

CS-A3/A4-Farbe-Zentraldrucker

ein-/beidseitig druckende Laser-Vollfarbsysteme (600 dpi). Grammatik: nur P&P-eigenes Papier, 100 g/m²-Hochweiß-Papier.

CS-Vorschau A3/A4-Zentraldrucker

z.Z. deaktiviert! Bei Wahl des passenden zentralen **Vorschau**druckers kann das Druckbild vor dem Drucken online überprüft werden: [Druckvorschau](#)

A-/B-/C-/...-Poolraum-Drucker

In jedem Poolraum steht ein 600 dpi-A4-S/W-Duplex-Laserdrucker (nur Recyclingpapier), der auf **50** Seiten je Auftrag beschränkt ist. Die Drucker sind **nur** über die Pool-PCs nutzbar.

CS-Großformat Normal- & Fotopapier„plotter“

300 dpi-Drucker, 890 mm max. Druckbreite. Grammatiken: gestrichenes Normalpapier 130 g/qm, seidenmattes Fotopapier 190 g/qm. **Studierende** können **nur** am C. Süd drucken. Weitere Infos s. **Flyer** „4.4 Großformatdruck“

Der Druckerzugang von außerhalb des KIT-Netzes ist nur per VPN möglich: vpn.kit.edu

Direktdruck vom eigenen PC / Notebook

Die Zentraldrucker von **PRINT & plot** als Netzwerkdrucker am eigenen PC/Notebook/Mac einbinden:

Direktdruck über Windows XP/Vista/7/8


- In „Start“ > „Ausführen“ folgenden Befehl eingeben:
 - **Studierende:** `\\scc-print-stud.scc.kit.edu`
 - **KIT-Mitarbeiter:** `\\scc-print-mab.scc.kit.edu`
- Benutzername + Kennwort eingeben: **KIT\<Konto>** (Studis.: **KIT\uabcd**, Mitarbeiter: **KIT\ab1234**)
- Im neuen Fenster den gewünschten Drucker per Doppelklick oder Rechtsklick ⇒ „Verbinden“ wählen:
 - CS-A3_A4_Farb_Zentraldrucker
 - CS-A3_A4_S_W_Zentraldrucker
 - CS-Vorschau_A3_A4_Farb_Zentraldrucker
 - CS-Vorschau_A3_A4_S_W_Zentraldrucker
- Fenster schließen. Der Drucker steht nun in jeder Anwendung zur Verfügung.

Beim Abmelden/PC-Neustart bricht die VPN-Verbindung ab. Für den erneuten Druckerzugang eine neue VPN-Verbindung herstellen. Danach folgenden Befehl eingeben (*bezüglich „****“, siehe oben*):

```
\\scc-print-****.scc.kit.edu\connect
```

TIP: Befehl als Shortcut auf/im Desktop/Autostartordner ablegen

Direktdruck vom Mac (OS X Leop., Mountain L.)

- **PPD** für gewünschten A3/A4-Drucker herunterladen:
 - **Treiber/Werkzeug** ◦ **PostScript-Treiber & PPD...**
 - 32Bit: S/W = `sccbw_1.3.ppd`, Farbe = `scccolor_1.3.ppd`
 - 64Bit: ... = `sccbw_1.3_x64.ppd`, ... = `scccolor_1.3_x64.ppd`
- „“ > „Systemeinstellung“ > „Drucken&Scannen“ > „+“
- U. U. Symbolleiste im „Hinzufügen“-Dialog anpassen: Rechtsklick auf Symbolleiste ⇒ „Symbolleiste anpassen“ ⇒ „Erweitert“-Knopf auf Symbolleiste im „Hinzufügen“-Dialog ziehen ⇒ „Fertig“

- In „Erweitert“ (Symbolleiste) eingeben:
 - Typ: **„Windows printer via spoolss“**
 - Gerät: **„Anderes Gerät“**
 - URL: Eine der folgenden URLs oder 2x installieren (2 PPDs) KIT-Mitarbeiter geben „scc-print-mab“ statt „...-stud“ ein:
 - `smb://scc-print-stud.scc.kit.edu/A3_A4_S_W_Zentraldrucker`
 - `smb://scc-print-stud.scc.kit.edu/A3_A4_Farb_Zentraldrucker`
 - Name: beliebig (persönl. Druckername)
 - Standort: beliebig
 - Verwenden: **„Andere“** ⇒ *gespeicherte PPD-Datei wählen* ⇒ **„Öffnen“** ⇒ *Drucker auswählen* ⇒ **„Hinzufügen“**
- U. U. in Mountain Lion „CUPS“ **aktivieren**:
 - In der **Terminal.app** folgendes eingeben:

```
cupscctl WebInterface=yes
```
- Beim Absenden des ersten Druckauftrags werden Benutzername + Kennwort verlangt

COPS – Campus Online Printing Service

Mit [COPS](#) (www.scc.kit.edu/cops) können PDF- und PS-Dateien per Browser an die zentralen Geräte (Plotter nur PDF) hochgeladen werden (s. **Flyer** „4.3 Drucken mit COPS“)

Hinweis: Bei der Nutzung von COPS müssen:

- Seitenlayouts („Mehrere Seiten/Blatt“, „Brochure“ etc.) bereits im PDF/PS angelegt sein.
- die Dateien kleiner als 300 MB sein.

Hinweis Großformat „Plotter“:

- unterstützen nur PDF-Format!
- PDF darf nur 1 Seite beinhalten!
- Weitere Infos s. **Flyer** „4.4 Großformatdruck“

Status / Warteschlange

Der Status eines Druckauftrags (Warteschlange) ist für jeden Drucker im Web abfragbar: ☞ [Status / Warteschlange](#)

(www.scc.kit.edu/druckerwarteschlange)

Status „fertig“ gibt nur den erfolgreichen RIP + Transfer2 zum Drucker an, **Druck u. Ausgabe dauern je nach Druckerwarteschlange weitere 20+ min.!**

Fertige Druckaufträge liegen bei **PRINT & plot** (UG des SCC-CS, R -109) mind. 2, max. 3 Wochen, danach werden sie entsorgt (Stichtag: Freitag Abend). Wir empfehlen zeitnahe Abholung!

Druckkonto & Kosten

Das online einsehbare Druckkonto muss an Terminals (SCC-Foyer) von der KIT-Card aufgewertet werden. Bei mangelnder Deckung geht eine E-Mail an Ihr KIT Benutzerkonto. Das Druckkonto wird ¼-stündlich geprüft + der Auftrag ggf. automatisch ausgeführt, Neuabsenden führt zu weiterem Ausdruck! Nach 7 Tagen wird der Auftrag gelöscht. ☞ [FAQ](#) ▶ [Druckkonto](#), ☞ [FAQ](#) ▶ [Materialpreise](#)

Allgemeine Hinweise, Tipps

- **In neuer Sitzung** Druckereinstellungen prüfen!
- **Falsche Seitenformate** werden nicht angepasst, es wird gedruckt wie abgesandt, bzw. verworfen (**PowerPoint**, engl./US-Formate)!
- Nicht druckbares PDF/PS: Von diesem mit **PDF-Creator/GSview** o. ä. Programm ein neues PDF/PS erstellen. Alternativ (geringere

Qualität): Neue Datei über „Drucken“ ▶ „Erweitert“ ▶ **„Als Bild drucken“** erzeugen u. absenden.

- **Vorschaudruck/Testexemplar** ist sinnvoll bei:
 - Umfangreichen Dokumenten/mehreren Kopien
 - Zeichensätze: Immer mit Option **„als Softfont in den Drucker laden“**: „Drucken“ ▶ „Eigenschaft.“ ▶ „Erweitert“ ▶ „TrueType-Schriftart“
 - „Mehrere Seiten/Blatt“: PDF mit gewünschtem Layout erzeugen und das neue PDF absenden
 - Broschürendruck (s. „Mehrere Seiten...“)
 - Muplex (Rückseite 180° gedreht (Kalenderheft.))
- **Testausdruck** „Farbverhalten des Druckers“ bei:
 - PNG-Vorlagen (Fehler: KIT-Logo = hellgrün)
 - am Monitor scheinbar weiße Flächen in JPEG-/JPG-Objekten haben im Druck Schmutzwolken um grafische Elemente (Text o.ä., nicht bei Fotos).
 - 1-bit-S/W-Objekte in 8-bit-Graustufen wandeln
- **Eingebettete Bilder/Grafiken**: Max. 600 dpi
- **Mehr** detaillierte Tipps & Hinweise: ☞ [FAQ](#)

Kontakt

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)
Steinbuch Centre for Computing (SCC)

Print & Plot – Campus Süd
Zirkel 2, 76131 Karlsruhe

Telefon: 0721 608-43344
E-Mail: printundplot-cs@scc.kit.edu
www.scc.kit.edu/printundplot

Herausgeber

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)
Kaiserstraße 12
76131 Karlsruhe
Redaktion: Print & Plot, Oktober 2018, R.10.3.02
www.kit.edu

Karlsruhe © KIT 2018

04.1 Drucken am SCC aus den Pools / vom Notebook



Steinbuch Centre for Computing