

Verfügbare Drucker

CS-A3/A4-Schwarz-Weiß-Zentraldrucker

ein-/beidseitig druckende SAW-Systeme, 600 dpi Grauton-Dithering. Heften bis 90 Blatt. Grammatik: nur **eigenes** Papier, 80 g/m².

CS-A3/A4-Farbe-Zentraldrucker

ein-/beidseitig druckende Vollfarbsysteme, 600 dpi. Grammatik: nur **eigenes** Papier, 100 g/m²-Hochweiß-Papier.

A-/B-/C-/...-Poolraum-Laserdrucker

Derzeit außer Betrieb! Die Drucker (Recyclingpapier, 600 dpi A4 SAW Duplex) sind **nur** mit den Pool-PCs nutzbar und auf **50** Seiten/Auftrag beschränkt.

CN & CS: Großformat Normalpapier- & Fotopapierdrucker

720 dpi EFI-RIP, 890 mm max. Druckbreite. Grammatik: gestrichenes Normalpapier 135 g/m², seidenmattes Fotopapier 200 g/m².

Studierende: beschränkt auf CS-Drucker!

☞ **Flyer** „04.4 Großformatdruck“ (s. Rückseite)

Direktdruck oder webPRINT?

Druckaufträge an die A3/A4-Zentraldrucker werden **direkt** aus dem „Drucken“-Menü der App (Adobe Reader, Word etc.) oder als **PDF-Upload** mit **webPRINT** abgeschickt.

Aufträge an die Großformatdrucker können nur als PDF über webPRINT gesandt werden.

Zugang außerhalb des KIT-Netzes nur per VPN:

☞ scc.kit.edu/vpn

Direktdruck vom eigenen PC / Mac

Direktdruck mit Windows 8/10/11

1) „Ausführen“ öffnen [⌨+R] und die folgende Eingabe mit [↵] oder „OK“ abschließen:

```
\\scc-print-srv3.scc.kit.edu ↵
```

2) Benutzerkonto und Kennwort eingeben:

```
KIT\<<Konto> ↵ (z. B. KIT\ab1234)
```

⚠ Wird die Domäne „KIT“ bereits im Anmeldefenster angezeigt, nur das Konto eingeben.

3) Im neuen Fenster den Wunschdrucker durch Doppelklick (oder Rechtsklick ▶ „Verbinden“) auf einen der **Druckernamen** einbinden:

• **CS-A3_A4_SW-Zentraldrucker**

• **CS-A3_A4_Farb-Zentraldrucker**

Der Drucker ist nun in jeder Anwendung nutzbar.

⚠ Beim Abmelden/PC-Neustart bricht die VPN-Verbindung ab. Für erneuten Druckerzugang die VPN-Verbindung wieder herstellen. Verbinden wie oben.

```
\\scc-print-srv3.scc.kit.edu ↵
```

🔗 Bei mobilen Geräten ist es wegen des häufigen Netzwechsels nicht sinnvoll, die Zentraldrucker als Standarddrucker einzurichten, wenn die VPN-Verbindung zum KIT nicht standardmäßig hergestellt ist.

🔗 Startskript für VPN- u. Druckerverbindung als Verknüpfung auf Desktop / im Autostartordner ablegen.

Direktdruck mit Mac OS X 10.5 & jünger

1) PPD (PostScript Printer Description) für SAW-u./o. Farb-Zentraldrucker herunterladen:
☞ <https://scc.kit.edu/pp-ppd>

2) Heruntergeladene „.dmg“-Datei starten.

3) „🍏“ ▶ „Systemeinstellung...“ ▶ „Drucker & Scanner“ ▶ „Drucker, Scanner oder Fax hinzufügen...“ öffnen.

⚠ Die Symbolleiste im „Drucker hinzufügen“-Fenster anpassen: Mit Rechtsklick auf Symbolleiste „Symbolleiste anpassen“ wählen. *Erweitert*-Icon auf Symbolleiste im „Drucker hinzufügen“-Fenster ziehen ▶ „Fertig“

4) In „Erweitert“ (auf Symbolleiste) angeben:

- Typ: „Windows printer via spoolss“
- Gerät: „Anderes Gerät“
- URL: Die unten folgende URL eingeben:

⚠ **Achtung: Keine Leerzeichen in URL und.. Ersetze <OE-Druckername> durch Druckernamen** (s. Direktdruck mit Windows -3).

```
smb://scc-print-srv3.scc.kit.edu/<OE-Druckername>
```

- Name: beliebiger Druckername
- Standort: beliebig/leer
- Verwenden: „Andere“ ▶ *gespeicherte PPD-Datei wählen* ▶ „Öffnen“ ▶ *Ricoh Pro 8310 PS (SAW)* oder *Ricoh Pro C7200 (Farbe)* wählen ▶ „Hinzufügen“

🔗 U. U. in Mountain Lion CUPS aktivieren. Dazu in der *Terminal.app* folgende Eingabe mit [↵] oder „OK“ abschließen:

```
cupscctl WebInterface=yes ↵
```

Beim Absenden des ersten Druckauftrags werden Benutzerkonto + Kennwort verlangt.

webPRINT scc.kit.edu/webprint

Per Webbrowser können PDFs mit **max. 500 MB** Volumen an die A3/A4-Zentraldrucker (CS) und Großformatdrucker (CN/CS) hochgeladen werden.

 **Flyer** „04.3 Drucken mit webPRINT“

Allgemein

- PDF immer mit **PDF-Drucker** erstellen!
 scc.kit.edu/pp-pdfdrucker
- Das **Seitenlayout** („[Mehrere] Seiten pro Blatt“, „Broschüre“, „Größe“ etc.) muss im PDF angelegt sein (PDF-Drucker)!
- **Schriftarten** immer einbetten (PDF-Drucker): „Drucken“ ▶ „Eigenschaften“ ▶ „Erweitert...“ ▶ „TrueType-Schriftart“:
„als **Softfont in den Drucker laden**“

Großformatdrucker

- PDF darf **nur 1** Seite beinhalten!
 Flyer „04.4 Großformatdruck“

Auftragsstatus

Der Druckstatus ist online abrufbar:

A3/A4-Einzelblattdrucker (S/W & Farbe)

scc.kit.edu/dienste/myprintstatus

Gf-Normalpapier scc.kit.edu/pp-normalcs

Gf-Fotopapier scc.kit.edu/pp-fotocs

Status „fertig“ gibt nur den erfolgreichen RIP u. Transfer zum Drucker an, Druck u. Ausgabe dauern je nach Druckerwarteschlange weitere 20+ min.!

A3/A4-Aufträge werden 3 Kalenderwochen aufbewahrt. Fristablauf und Deckblattwechsel: Freitag, 18:00 Uhr.

Druckkonto & Kosten

Das online abfragbare Druckkonto muss am P&P Druckkonto-Terminal (R -151.1) per KIT-Card aufgewertet werden.

Bei mangelndem Guthaben: Auftrag wird **angehalten** u. Info an KIT Mailbox gesandt. Konto wird dann ¼-stündlich geprüft u. Auftrag ggf. automatisch reaktiviert. Neuabsenden führt zu **weiterem** Ausdruck! Nach 7 Tagen wird d. angehaltene Auftrag gelöscht.

Für Steuererklärungen und Auszahlung des Restguthabens zum Studienende, siehe...

Druckkonto scc.kit.edu/pp-konto

Preise scc.kit.edu/pp-preise

Weitere Informationen

P&P Startseite scc.kit.edu/printundplot

Auftragsstatus scc.kit.edu/pp-status

FAQ & **Flyer** scc.kit.edu/pp-faq

Kontakt

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)
Scientific Computing Center (SCC)

Print & Plot
Zirkel 2, 76131 Karlsruhe

☎ 0721 608-43344

✉ printundplot@scc.kit.edu

🌐 scc.kit.edu/printundplot

Herausgeber

Karlsruher Institut für Technologie (KIT)
Kaiserstraße 12
76131 Karlsruhe
Redaktion: Print & Plot, Februar 2025, R.22.2.00
www.kit.edu

Karlsruhe © KIT 2025

04.1 Drucken am SCC

Vom PC & Mac / Aus den Pools



Scientific Computing Center